

STADGAR

Sammanträdesdatum

2016-03-15

Sammanträdesledare

Ewon Wall

Ärende

Stadgar för samfällighetsförening, bildad enligt lagen (1973:1150) om förvaltning av samfälligheter. Lagens bestämmelser om förvaltningen skall gälla i den mån inte annat framgår av dessa stadgar.

§ 1

Firma

Föreningens firma är
Papegojans samfällighetsförening.

§ 2

Samfälligheter

Den LGA-samfällighet som bildats i 1973 i lantmäteriakt 14-MÖL-7044 är ramen för förvaltningen.

Föreningen förvaltar således anläggningsamfälligheten Papegojan ga:1 med omfattning enligt gällande Anläggningsbeslut .

§ 3

Grunderna för förvaltningen

Samfälligheten skall förvalta gemensamhetsanläggningen Mölndal Papegojan ga:1 enligt §2.

§ 4

Medlem

Medlem i föreningen är ägare till fastighet eller därmed jämställd egendom som har del i samfällighet upptagen under § 2.

§ 5

Styrelse
säte,

sammansättning

För föreningen skall finnas en styrelse med säte i Mölndals kommun.

Styrelsen skall bestå av ~~åtta~~ **fem ordinarie** ledamöter och ~~en~~ **tre** suppleanter som utses bland ägarna till fastigheterna (stadsägorna) PAPEGOJAN 1 - 60; **minst två ordinarie ledamöter och en suppleant från fastigheterna PAPEGOJAN 1 - 30 och minst två ordinarie ledamöter och en suppleant från fastigheterna PAPEGOJAN 31 - 60.** ~~en ledamot från vardera huslängan och suppleant från samma länga som ordförande.~~

Om behov av annat styrelsesätt uppstår skall så beslutas vid två på varandra följande stämmor.

§ 6
Styrelse
val

Styrelsen väljs vid ordinarie föreningsstämma.
Mandattiden för ledamot är två år och suppleant ett år.

~~Första gången val äger rum skall fyra ledamöter väljas på ett år.~~

Stämman utser **vartannat år** ordförande **och vartannat år däremellan kassör** bland styrelsens ledamöter. I övrigt konstituerar styrelsen sig själv.

Avgående ledamöter och suppleanter kan omväljas. Målet är att ordinarie styrelseledamot skall sitta max tre mandatperioder dvs sex år.

Om ordförande och/eller kassör lämnar sitt uppdrag under mandatperioden skall en extra Stämma snarast sammankallas för val av ny ordförande och/eller kassör.

Valberedningen skall inför stämman föreslå ordinarie ledamöter, varav specifikt ordförande och kassör, samt suppleanter.

Uppgifter om förändringar i Samfällighetsföreningens postadress, styrelseledamöters adresser och telefonnummer samt utsedda firmatecknare skall anmälas till Lantmäterimyndigheten.

§ 7
Styrelse
kallelse till
sammanträde,
föredragningslista

Kallelse av ledamöterna till styrelsesammanträde skall ske minst 7 dagar före sammanträdet. Kallelse skall innehålla uppgift om förekommande ärenden.

Suppleanterna skall inom samma tid av ~~sin hushålls styrelsemedlem~~ **ordförande** underrättas om sammanträdet och förekommande ärenden. Ledamot, som är förhindrad att närvara, skall genast meddela detta till ordföranden, som har att omedelbart kalla suppleant i ledamots ställe. Suppleant som ej tjänstgör i ledamots ställe har rätt att närvara vid sammanträdet, men har inte rösträtt.

§ 8
Styrelse
beslutförhet,
protokoll

Styrelsen är beslutför när kallelse skett i behörig ordning och minst ~~halva antalet~~ **tre ordinarie** styrelseledamöter är närvarande. Utan hinder härav skall styrelsesammanträde anses behörigen utlyst om samtliga ordinarie ledamöter infunnit sig till sammanträdet.

Som styrelsens beslut gäller den mening om vilken de flesta röstande förenar sig.

Vid lika röstetal avgörs val genom lottning. I andra frågor gäller den mening som biträdes av ordföranden.

Utan att ha angivits i kallelsen får ärende avgöras om minst **tre** ~~två~~ ~~tre~~ ~~delar~~ av **ordinarie** styrelseledamöterna är närvarande och ense om beslutet.

Fråga får utan hinder av bestämmelserna i första stycket avgöras utan kallelse om samtliga ordinarie ledamöter är ense om beslutet.

Den som deltagit i avgörandet av ärende äger anföra reservation mot beslutet. Sådan reservation skall anmälas före sammanträdet slut.

Över ärenden i vilka styrelsen fattat beslut skall föras protokoll som upptar datum, deltagande ledamöter och suppleanter, kort beskrivning av ärendet, styrelsens beslut samt anförda reservationer. Protokollet skall justeras av ordföranden eller annan ledamot som vid förfall för ordföranden lett sammanträdet.

§ 9
Styrelse,
förvaltning

Styrelsen skall:

- 1 förvalta samfälligheten och föreningens tillgångar,
- 2 föra redovisning över föreningens räkenskaper,
- 2a ansvara för att protokoll förs vid föreningsstämma **och ordinarie styrelsemöten samt snarast distribuera protokollen till medlemmarna på överenskommet sätt**
- 3 föra förteckning över deläggande fastigheter, deras andelstal och ägare,
- 4 **upprätta budget samt revidera 3-årsplan enligt stämmobeslut och** årligen till ordinarie stämma avge förvaltningsberättelse över föreningens verksamhet och ekonomi,

- 5 **ansvara för Hemsidans innehåll och att den effektivt administreras** ~~om förvaltningen omfattar flera samfälligheter eller annars är uppdelad på olika verksamhetsgrenar och medlemmarnas andelar inte är lika stora i alla verksamhetsgrenarna, föra särskild redovisning för varje sådan gren,~~
- 6 i övrigt fullgöra vad lagen föreskriver om styrelsens handhavande av föreningens angelägenheter.

§ 10
Revision

För granskning av styrelsens förvaltning skall medlemmarna på ordinarie föreningsstämma utse två revisorer och minst en men max två revisorsuppleant(er).

Revisionsberättelse skall överlämnas till styrelsen senast tre veckor före ordinarie stämma.

§ 11
Räkenskapsperiod

Föreningens räkenskapsperiod omfattar tiden 1/1 - 31/12^{***}).

§ 12
Underhålls och
förnyelsefond

Till föreningens underhålls- och förnyelsefond skall årligen avsättas minst ett prisbasbelopp.

Fonden skall täcka kostnaderna för underhåll och förnyelse under de kommande 10 åren enligt sista avsnittet i 3-årsplanen.

§ 13
Föreningsstämma

Ordinarie stämma skall årligen hållas under mars - april på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Styrelsen kan när den finner det erforderligt utlysa extra stämma. I fråga om medlemmars rätt att begära att extra stämma utlyses gäller 47 § 3 st. lagen om förvaltning av samfälligheter.

Om stämma skall godkänna uttaxering skall styrelsen bereda medlemmarna tillfälle att från det kallelseåtgärd vidtagits ta del av debiteringslängd, utvisande det belopp som skall uttaxeras, vad som belöper på varje medlem och när betalning skall ske. Före ordinarie stämma skall dessutom förvaltningsberättelse och revisionsberättelse för den avslutade räkenskapsperioden samt utgifts- och inkomststat finnas tillgänglig för granskning under samma tid.

2016-02-22 Utgåva A4
Förslag till ändring av STADGARNA daterade 2014-03-04
Överstruket utgår och tillägg är skrivet med rött.

§ 14
Kallelse till
stämma

Styrelsen kallar till stämma. Det skall ske genom brev eller e-post.

Kallelse skall ske tidigast 4 veckor och senast 2 veckor före sammanträdet.

I kallelsen skall anges tid och plats för stämman, vilka ärenden som skall förekomma på stämman, uppgift om plats där i § 13 angivna handlingar finns tillgängliga.

Styrelsen skall tillse att andra meddelanden kommer till medlemmarnas kännedom genom brev eller e-post.

§ 15
Motioner

Medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningens verksamhet. Motion, som skall behandlas på ordinarie stämma, skall vara styrelsen tillhanda senast 15 februari. Styrelsen beslutar om hanteringen av senare inkomna motioner.

Styrelsen skall bereda avgivna motioner och hålla dem tillgängliga för medlemmarna tillsammans med förvaltningsberättelsen.

§ 16
Dagordning vid
stämma

Vid ordinarie stämma skall följande ärenden behandlas:

- 1 val av ordförande för stämman
- 2 val av sekreterare för stämman
- 3 val av två justeringsmän tillika rösträknare
- 4 fråga om stämman utlysts i behörig ordning
- 5 fastställelse av röstlängd
- 6 framläggande av Styrelsens redovisningshandlingar för det förflutna räkenskapsåret
- 7 Framläggande av revisorernas berättelse för det förflutna räkenskapsåret
- 8 fråga om fastläggande av balansräkning och samfällighetens över-/underskott
- 9 fråga om beviljande av ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
- 10 bestämmande av ersättning till styrelseledamöterna och revisorerna
- 11 fråga om fastställande av budget för året
- 12 fråga om fastställande av 3-årsplan
- 1213 fråga om fastställande av debiteringslängd
- 1314 val av styrelse (~~styrelseordförande, ledamöter och suppleant(er)~~)
a) ordförande

- b) kassör
- c) övriga ordinarie ledamöter
- d) suppleanter

- ~~14~~15 val av revisorer och revisorsuppleant
 - ~~15~~16 val av valberedning
 - ~~16~~17 framställningar från styrelsen eller motioner från medlemmarna
 - ~~17~~18 meddelande av plats där stämmoprotokollet hålls tillgängligt
- Vid extra stämma skall endast de ärenden som har angivits i kallelsen behandlas under punkt 1, 2, 3, 4, 5, 9, ~~16~~17.

§ 17
Stämmobeslut

Beslut fattas med acklamation om inte omröstning begärs.

Ifråga om omröstning mm gäller 48, 49, 51 och 52 § lagen om förvaltning av samfälligheter. Vid stadgeändring krävs beslut på två på varandra följande stämmor med minst en månads mellanrum.

När omröstning företas skall till protokollet antecknas de omständigheter angående rösträtt, andelstal, ombud mm som har betydelse för bedömandet av röstresultatet.

Val skall ske med slutna sedlar om någon begär det.

~~§ 18~~
Flera
verksamhets-
grenar

Ej tillämpligt

§ ~~18~~18
Protokollsjustering
tillgänglighållande

Stämmoprotokollet skall justeras inom två veckor efter stämman och därefter hållas tillgängligt för medlemmarna.

Dessa stadgar har antagits vid **ordinarie årsstämma och extra stämma** sammanträde enligt datum på första sidan.

Sammanträdesledare **ordinarie årsstämma**

Sammanträdesledare extra stämma